

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ItaliaDomani
INNOVARE. FORMARE. CRESCERE.

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Ministero dell'Istruzione e del Merito
I.I.S. VILFREDO FEDERICO PARETO

Istituto Tecnico Economico e Turismo – Istituto Tecnico e Professionale Agrario – Liceo delle Scienze Umane
Via Litta Modignani, 55 - 20161 Milano - Tel. (02) 6453919/984

Email Istituto: MIIS03600A@istruzione.it - MIIS03600A@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codici meccanografici: IIS: MIIS03600A - ITC: MITD03601L - IPA: MIRA03601A - ITA: MITA036016 - LSU: MIPS03601R
Codice Fiscale 80106970159 - Ambito Territoriale 21- Sito internet: <https://www.iispareto.it>

Milano, 13/11/2024

All' Assistente Amministrativa
MARANGONI SHARA
All' Albo on line
All' Amministrazione Trasparente
Al sito web

Oggetto: DECRETO DI INCARICO di collaborazione plurima come ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ESTERNO per la realizzazione dei Percorsi Formativi e Laboratoriali CO-CURRICULARI in seguito all'avviso pubblico interno di selezione per il progetto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"
CODICE PROGETTO: M4C1I1.4 – 2022- 981 – P - 21018 – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)
CODICE CUP: C44D22003730006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto 170 del 24/06/2022 di riparto delle risorse per la realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;

VISTO il Piano dell'offerta formativa dell'Istituto per il triennio 2022/2025;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 4 del giorno 12/02/2024;

VISTI il progetto e l'accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio Prot. N. 4111 del 27/06/2023;

VISTA la necessità, nell'ambito del progetto M4C1I1.4 – 2022- 981 – P - 21018 – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) - CODICE CUP: C44D22003730006, di formare un TEAM per la realizzazione del progetto con la pubblicazione di un avviso interno Prot. N.138 del giorno 09/01/2024 rivolto al personale docente interno;

VISTE le delibere del Collegio docenti del 14/02/2023 n. 6 e n. 5 del Consiglio di Istituto del 27/02/2023 relative al piano scuola next generation azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;

VISTO il decreto legislativo 165/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. VILFREDO FEDERICO PARETO

Istituto Tecnico Economico e Turismo – Istituto Tecnico e Professionale Agrario – Liceo delle Scienze Umane
Via Litta Modignani, 55 - 20161 Milano - Tel. (02) 6453919/984

Email Istituto: MIIS03600A@istruzione.it - MIIS03600A@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codici meccanografici: IIS: MIIS03600A - ITC: MITD03601L - IPA: MIRA03601A - ITA: MITA036016 - LSU: MIPS03601R
Codice Fiscale 90106970159 - Ambito Territoriale 21- Sito internet: <https://www.iispareto.it>

- VISTO** il DPR 275/99, norme in materia di economia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il D.I. 129/2018;
VISTA la decisione a contrarre di avvio selezione Prot. 8063 del 29/10/2024;
VISTA la scadenza dell'avviso pubblico rivolto al personale ATA ESTERNO (Prot. N. 8157 del 29/10/2024) prevista per il giorno 13/11/2024 alle ore 8.00;
- RILEVATA** la necessità di incaricare un esperto assistente amministrativo per la realizzazione e la conclusione del progetto nella gestione amministrativa, contabile e di archiviazione e caricamento documentale;
- VISTO** l'art. 35 del CCNL 29/11/2007 che prevede la realizzazione di collaborazioni plurime;
- VISTA** l'istanza di partecipazione Prot. N. 8217 del giorno 05/11/2024 pervenuta, per ricoprire l'incarico di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO 2 e 3 per nr. 90 ore per i PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICULARI**;
- VISTO** il CV allegato all'istanza di partecipazione e la relativa documentazione richiesta nell'avviso pubblico, congrua alla candidatura;
- ESAMITATE** le competenze e i titoli dichiarati nel CV suddetto;
- VISTA** la valutazione diretta del Dirigente Scolastico Prot. N. 8462 del 13/11/2024;
- VISTO** il verbale del Dirigente Scolastico per la valutazione delle candidature Prot. N. 8463 del 13/11/2024

DECRETA

ART. 1

Si conferisce a **MARANGONI SHARA**, assistente amministrativa con contratto a tempo indeterminato, lo svolgimento della collaborazione plurima in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVA 2/3 per il progetto Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica"

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4 – 2022- 981 – P - 21018 – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022) come segue:

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO 2/3 per nr. 90 ore – compenso orario Lordo stato € 21,17 per un totale di € 1.905,30

ART. 2

L'incarico di collaborazione plurima avrà durata dalla data di sottoscrizione e fino al termine del progetto stimato per il 31/12/2024 o eventuale proroga da parte del Ministero. Le ore sono da



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. VILFREDO FEDERICO PARETO

Istituto Tecnico Economico e Turismo – Istituto Tecnico e Professionale Agrario – Liceo delle Scienze Umane
Via Litta Modignani, 55 - 20161 Milano - Tel. (02) 6453919/984

Email Istituto: MIIS03600A@istruzione.it - MIIS03600A@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codici meccanografici: IIS: MIIS03600A - ITC: MITD03601L - IPA: MIRAO3601A - ITA: MITAO36016- LSU: MIPS03601R
Codice Fiscale 90106970159 - Ambito Territoriale 21- Sito internet: <https://www.iispareto.it>

svolgere in orario aggiuntivo a quello dell'attività didattica secondo le modalità e le tempistiche concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico e con il TEAM.

ART. 3

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario **pari ad € 21,17 lordo stato**. L'attività svolta dovrà essere rendicontata tramite apposito time sheet predisposto dal Team. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Le attività da svolgere sono elencate nell'avviso e vengono riportate nell'art. 4 del presente decreto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e delle disponibilità degli accreditamenti disposti dagli enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

ART. 4

L'incaricato dovrà svolgere le seguenti mansioni:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO 2

Attività di supporto tecnica e organizzativa al RUP.
Attività operativa strumentale alla gestione dei percorsi formativi.
Supporto all'assistente amministrativo 3 nella gestione delle procedure e dei documenti.
Supporto a docenti e tutor nella fase di rendicontazione e archiviazione delle stesse.
Comunicazioni con il TEAM (mail, telefonate, ecc..)
archiviazione documentazione relativa al progetto.
Collaborare con il Project Manager per le questioni relative al progetto.
Fare un time sheet per le ore da rendicontare a fine progetto.
Lavorazione e archiviazione della documentazione tecnica relativa al progetto, confrontandosi con AA3.
Rendicontazione dell'attività svolta al di fuori dell'orario ordinario.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO 3

Attività gestionale di progettazione e collaborazione con il TEAM.
Attività di supporto tecnica e organizzativa al RUP.
Attività operativa strumentale alla gestione dei percorsi formativi.
Supporto all'attività di segreteria didattica nell'organizzazione e gestione.
Supporto caricamento anagrafiche in Piattaforma FUTURA.
Supporto al rilascio degli attestati di frequenza agli alunni tramite piattaforma Futura.
Supporto a docenti e tutor nell'organizzazione dell'attività didattica.
Predisposizione documenti per il team. Supporto al team nella preparazione della documentazione necessaria allo svolgimento del progetto.
Predisposizione di documenti relativi al progetto come per esempio bandi di gara, verifica adempimenti previsti dal progetto, inserimento documenti e procedure su Piattaforma FUTURA.
Supporto al TEAM nella gestione documentale, archiviazione documentazione relativa al progetto.
Caricamento documenti su Piattaforma FUTURA ed accreditamento personale coinvolto.
Contatti con il TEAM nello specifico, supporto a chi si occupa della pubblicazione della documentazione relativa al progetto e trasmissione degli stessi documenti.
Collaborare con il Project Manager per le questioni relative al progetto.
Fare un time sheet per le ore da rendicontare a fine progetto.
Lavorazione e archiviazione della documentazione tecnica relativa al progetto.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata
dall'Unione europea
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
www.italiadomani.it

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Ministero dell'Istruzione e del Merito I.I.S. VILFREDO FEDERICO PARETO

Istituto Tecnico Economico e Turismo – Istituto Tecnico e Professionale Agrario – Liceo delle Scienze Umane
Via Litta Modignani, 55 - 20161 Milano - Tel. (02) 6453919/964

Email Istituto: MIIS03600A@istruzione.it - MIIS03600A@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codici meccanografici: IIS: MIIS03600A - ITC: MITD03601L - IPA: MIRA03601A - ITA: MITA036016 - LSU: MIPS03601R
Codice Fiscale 80106870159 - Ambito Territoriale 21 - Sito internet: <https://www.iispareto.it>

Supporto all'attività contabile per i pagamenti del personale coinvolto.
Rendicontazione dell'attività svolta al di fuori dell'orario ordinario.

Art. 5 – Modalità di espletamento dell'incarico

L'esperto nell'espletamento dell'attività di cui al presente incarico agirà in piena autonomia e senza alcun vincolo di subordinazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente. In caso di indisponibilità l'incaricato dovrà far pervenire comunicazione tempestiva via mail all'indirizzo dell'istituto.

Art.6 – Disciplina contrattuale

In caso di inadempienza da parte dell'incaricato l'istituzione scolastica ha diritto a risolvere il rapporto di collaborazione plurima con effetto immediato (ad nutum) con preavviso di nr. 15 giorni mediante invio di specifica comunicazione all'interessato tramite posta elettronica certificata (PEC). In tal caso, l'istituzione scolastica si riserva la facoltà di valutare il risarcimento di eventuali danni conseguenti. Qualora la prestazione fornita dall'incaricato non risulti conforme a quanto previsto dal presente incarico, il dirigente scolastico potrà chiedere di ottemperare agli impegni previsti nelle modalità e quantità di prestazioni previste. Nei casi previsti ai punti precedenti l'incaricato verrà liquidato in relazione allo stato di avanzamento della prestazione salvo il diritto a eventuali risarcimenti a favore dell'istituto conferente connessi alla mancata o ritardata prestazione. In caso di inadempimento, dovuto a causa di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente incarico deve intendersi regolato dalle norme contenute negli artt. 2222 e segg. del Codice Civile.

Art. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 07/08/1990 n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Prof. Alessandro Bocci, Dirigente Scolastico.

Art. 8 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati saranno utilizzati esclusivamente per la finalità prevista dal presente incarico, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine del rapporto contrattuale. I dati conferiti sono indispensabili per l'assegnazione dell'incarico e l'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo tramite il Responsabile Protezione Dati. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

Art. 9 – PUBBLICAZIONI

Il presente decreto è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in Albo on line e in Amministrazione Trasparente.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziata
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
www.italiadomani.it

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.I.S. VILFREDO FEDERICO PARETO

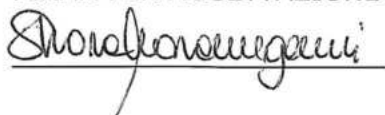
Istituto Tecnico Economico e Turismo – Istituto Tecnico e Professionale Agrario – Liceo delle Scienze Umane
Via Litte Modignani, 55 - 20161 Milano - Tel. (02) 6453919/984

Email Istituto: MIIS03600A@istruzione.it - MIIS03600A@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codici meccanografici: IIS: MIIS03600A - ITC: MITD03601L - IPA: MIRA03601A - ITA: MITA036016 - LSU: MIPS03601R
Codice Fiscale 80106870159 - Ambito Territoriale 21- Sito internet: <https://www.iispareto.it>

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/1990 e del D.Lgs. 50/2016 è nominato RUP il
Dirigente Scolastico, Prof. Alessandro Bocci.

FIRMA PER ACCETTAZIONE



Il Dirigente Scolastico
Prof. Alessandro Bocci
Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/1993