



Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Monda Mariarca



ESPERIENZA PROFESSIONALE

11/04/2009–03/05/2009 Stage di formazione all'esterno

Yale College, Wrexham (Regno Unito)

Durante gli anni delle scuole superiori, grazie ad una media alta ho vinto questo progetto all'estero, in Galles della durata di 3 settimane, durante le quali di mattina ho assistito alle lezioni del madrelingua per studenti stranieri provenienti dalle più svariate nazioni, mentre di pomeriggio lavoravo presso la Biblioteca del College e mi occupavo sia della sistemazione dei libri negli scaffali sia del servizio studenti.

29/06/2012–15/09/2014 Animatore Turistico

Scugnizzi Animazione di Calvanese Davide, Napoli (Italia)

Animatore turistico (Responsabile Mini Club) presso le seguenti strutture:

- "Costa Blu", località Finocchiaro Sellia Marina (CZ);
- "Baia Della Rocchetta", Briatico (VV);
- "Borgo Degli Ulivi" Località Don Nicola Sellia Marina (CZ).
- "San Domenico Resort", Parghelia (VV)

09/12/2014–02/02/2015 Tirocinio

Instituto Cervantes, Napoli (Italia)

Grazie all'università presso la quale sono laureata, ho avuto questa enorme possibilità di lavorare come stagista presso il più prestigioso istituto di lingua spagnola nel mondo. Ho lavorato, in particolare, in amministrazione, dove mi occupavo della realizzazione dei preventivi per i futuri studenti, della presentazione dei progetti formativi al pubblico italiano e straniero e gestivo i rapporti con la sede spagnola sia telefonicamente che via e-mail.

01/11/2014–28/02/2019 Responsabile in ludoteca per bambini

Il Paese dei Balocchi, Mariglianella (Italia)

Responsabile ricevimento in sala feste 'Il Paese Dei Balocchi', Mariglianella (Na).

- Gestione clienti e problem solving;
- Gestione di un team lavorativo;
- Organizzazione eventi.



24/06/2016–02/09/2016 Addetto al ricevimento/addetta al ricevimento

Rhegion Travel di Tourist service s.r.l., Reggio Calabria (Italia)

Addetta al ricevimento presso le sedi Villaggio "Borgo degli Ulivi", località Don Nicola Sellia Marina (CZ) e Villaggio "Costa Blu", località Finocchiaro Sellia Marina (CZ):

- Uso frequente del pacchetto office;
- Gestione dei reparti;
- Gestione transfer;
- Gestione clienti italiani e stranieri, dal check-in al check-out e problem solving;
- Gestione tour operator;
- Servizio booking;
- Uso di software gestionali e di sistemi di prenotazione (es. Aves, My Reply by Titanka);
- Organizzazione escursioni, regionali e non (es. dalle strutture alle Isole Eolie)

29/11/2011–27/11/2012 Hostess di terra

CPF ITALIA S.r.l., San Vitaliano (Italia)

- Presenzio a fiere o congressi a nome della suddetta società;
- Allestimento degli stand e preparazione della sala o dei locali adibiti per i diversi eventi;
- accoglienza e assistenza dei partecipanti al loro arrivo (ospiti, relatori, visitatori);
- Se previsto, registrazione delle anagrafiche dei partecipanti per i badge di ingresso;
- Organizzazione e problem solving;
- Organizzazione delle attività di chiusura (es. redigere attestati di partecipazione, somministrare questionari o altri strumenti rivelatori della Customer Satisfaction).

05/09/2019–29/06/2020 Agente di viaggio

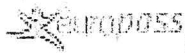
Sveta Tour, Baiano (Av)

- Addetta sia alle attività di back office (richiesta e formulazione di preventivi di viaggio, rinnovo accordi commerciali con i fornitori tour operator e strutture ricettive, catalogazione e promozione di offerte di viaggio e last minute ecc.ecc) che di front office (addetta al booking dei pacchetti turistici, allo sviluppo di preventivi, creazione di pacchetti turistici ed escursioni in Italia ed Europa e nel medio raggio, biglietteria aerea, ferroviaria, servizi di noleggio auto, transfer privati ecc.ecc.).

12/12/2020–20/06/2022 Insegnante di Lingua spagnola

IIS Bachelet, Via Silverio Stignani, 63/65, 20081 Abbiategrasso MI

- Insegnamento della lingua spagnola da livello base a intermedio presso ente pubblico a studenti di scuola superiore.
- implementazione di tecniche di role play ed apprendimento interdisciplinare per coinvolgere gli studenti, aumentando in tal modo la collaborazione in classe.
- accertamento del livello di comprensione degli argomenti attraverso esercitazioni scritte e orali.



27/10/2021–30/06/2022 Insegnante di Lingua spagnola

Liceo Statale Carlo Tenca, Bastioni di Porta Volta, MI

- Insegnamento della lingua spagnola da livello base a intermedio presso ente pubblico a studenti di scuola superiore.
- Coordinazione Pcto, coordinazione di classe.
- Organizzazione di gite e viaggi d'istruzione e accompagnamento della classe.
- implementazione di tecniche di role play ed apprendimento interdisciplinare per coinvolgere gli studenti, aumentando in tal modo la collaborazione in classe.
- accertamento del livello di comprensione degli argomenti attraverso esercitazioni scritte e orali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2006–2011 Diploma in Ragioneria voto 100/100

I.T.C.G. Manlio Rossi Doria, Marigliano (Italia)

10/2011 -01/2016 Laurea Triennale in Lingue, Letterature e Culture dell'Europa e Delle Americhe con votazione 105/110.

Università degli studi di Napoli L'Orientale, Napoli (Italia)

Laurea in lingua Spagnola e Lingua Portoghese.

2016- 28/03/2019 Laurea Magistrale in Lingue e Letterature Straniere, curriculum in Traduzione Letteraria con votazione 110/110

Università degli studi di Napoli L'Orientale, Napoli (Italia)

ALTRI TITOLI E

CORSI DI FORMAZIONE

05/04/2019–01/06/2019 **Percorso formativo 24**

Università Degli Studi Di Napoli "L'Orientale", Napoli (Italia)

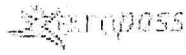
- Analisi e sviluppo psico affettivo all'interno dello svolgimento dell'attività didattica e all'interno delle dinamiche di gruppo in relazione a contesti interculturali.
- Antropologia filosofica tra rispetto dei diritti e contesti interculturali.
- Metodologie e tecniche didattiche delle lingue.

03/03/2021 **MASTER IN DIDATTICA DELLA LINGUA ITALIANA COME SECONDA LINGUA L2**

Università telematica E-campus

Master universitario di I livello dalla durata di 1.500 ore (1 anno) e 60 CFU

- acquisire una preparazione specifica nell'ambito della didattica interculturale e della didattica dell'italiano come seconda lingua.
- acquisire le competenze metodologiche e didattiche necessarie a progettare e attuare interventi formativi personalizzati, calibrati sulle esigenze dello studente e basati sul confronto tra la sua lingua di origine e la lingua seconda in molteplici situazioni ed ambiti disciplinari.



06/05/2022 Corso di perfezionamento in Nuova didattica per le lingue: la metodologia CLIL 60 CFU dalla durata di un anno con rilascio di certificazione

Università degli studi Link

- apprendere l'uso integrato di nuovi strumenti, approcci e metodi didattici che possano proficuamente essere introdotti e affiancati alla didattica tradizionale e alle tecniche di insegnamento nella scuola secondaria.
- apprendere metodologie didattiche sperimentali in cui all'insegnamento di contenuti tecnico-scientifici o artistico-espressivi si affianchi l'uso veicolare o strumentale di una lingua straniera.
- Acquisire competenze specifiche utili all'introduzione della metodologia CLIL nel progetto didattico.
- stesura e discussione di una tesina a conclusione del corso su uno degli argomenti trattati.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1
Spagnolo	C2	C2	C2	C2	C2
Portoghese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Certificazioni linguistiche: Diploma de español DELE; Certificazione Trinity grade; ESB level 2 Certificate in ESOL international All modes C1.

Competenze comunicative Le mie competenze comunicative sono ottime, in quanto grazie alle diverse esperienze lavorative, tutte a contatto con il pubblico/studenti ho acquisito un'ottima attitudine al contatto con la clientela; inoltre possiedo ottime capacità comunicative e relazionali sviluppate in ambito universitario e lavorative.

Competenze organizzative e gestionali

- capacità di gestione del tempo;
- ottima attitudine alla pianificazione;
- capacità di gestione dei progetti;
- ottima predisposizione al raggiungimento degli obiettivi stabiliti;
- capacità di lavorare sotto stress;
- ottima predisposizione ad affrontare gli eventuali problemi;
- capacità eccellenti nel lavoro di gruppo;
- flessibilità;
- capacità di lavorare in autonomia.



Competenze professionali

- ▪ Gestione clienti (italiano, spagnolo, portoghese e inglese);
- ▪ Conoscenza del pacchetto office;
- ▪ Gestione contabilità di base;
- ▪ Organizzazione archivio elettronico e cartaceo;
- ▪ Capacità di lavorare in team dinamici.

Patente di guida: Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dichiaro di essere disponibile a trasferimenti e trasferte sul territorio italiano ed estero.

Certificazioni LIM; DIGITAL COMPETENCE; PEKIT; EIPASS

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Data

28/03/2024

Firma

Monda Mariarca