

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CIRIGLIANO FRANCESCO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

Da settembre 2020 ad oggi (impiego attuale)

I.C. GEROLAMO CARDANO DI GALLARATE (VA)

D.D.G.A. F.F. (titolare presso I.C. Parziale Dante di Cassano Magnago qualifica Amm.Vo)

Contratto a tempo indeterminato

Oltre al lavoro previsto per il profilo DSGA ho partecipato alla realizzazione di progetti PON per la parte amministrativa e gestione piattaforma GPU e SIF

Da 01/09/2018 al 31/08/2020

LICEO ARTISTICO CANDIANI DI BUSTO A

D.D.G.A. F.F. (titolare presso I.C. Parziale Dante di Cassano Magnago qualifica Amm.Vo)

Contratto a tempo indeterminato

Oltre al lavoro previsto per il profilo DSGA ho partecipato alla realizzazione di progetti PON per la parte amministrativa e gestione piattaforma GPU e SIF e ai relativi controlli sia primo che di secondo livello

Dal 07/11/2000 al 31/08/2018

ISTITUTO COMPRENSIVO PARZIALE DANTE di Cassano Magnago (VA)

Assistente amministrativo

Contratto a tempo indeterminato

Gare appalto, Paghe personale T.D. e relative dichiarazioni (770,IRAP, Uniemens ecc..) D.L.gs 81, Aiuto DSGA + incarico per risolvere problematiche alla rete dati, server e registri elettronici. Inoltre ho partecipato alla realizzazione dei PON in particolare PON LAN-WLAN e ai relativi controlli di primo e secondo livello

Dal 28/10/1999 al 10/06/1999

INSEGNANTE CLASSE CONCORSO A076 LABOR. INFORMATICA

Insegnamento parte pratica informatica

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Contratto a tempo indeterminato

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/08/1994 al 10/05/1999

VARIE AZIENDE

Varie aziende compreso estero

Ragioniere addetto alla contabilità generale (scritture contabili)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno scolastico 93/94

Diploma di Ragioniere perito commerciale e programmatore

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Anno scolastico 90/91

Diploma di maturità professionale per analista contabile

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nel corso della mia attività lavorativa, prima presso i privati e poi presso le scuole ho acquisito una discreta formazione sull'attività amministrativa. Inoltre una ottima esperienza sull'uso dei sistemi informatici e software di gestione che spazia dall'utilizzo alla riparazione compreso rete dati e server. .

CAPACITÀ E COMPETENZE

*Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, Nome]*

Senso dell'organizzazione e buona esperienza nella gestione di progetti o gruppi .

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso di PC e dal sistema operativo e svariati applicativi più relativa riparazione sia hardware che software compreso server

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A e B

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized first name followed by a surname.

81 2023
TS
 CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI

REPUBBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
 CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

Codice Fiscale **CRGFNC71M25E919G** Sesso **M**

Cognome **CIRIGLIANO**
 Nome **FRANCESCO**

Luogo di nascita **MARATEA**
 Provincia **PZ**

Data di scadenza **23/12/2028**

Data di nascita **25/08/1971**

Dati sanitari regionali

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA

IT

Cognome **CIRIGLIANO**

Nome **FRANCESCO**

Data di nascita **25/08/1971**

Numero di identificazione personale **CRGFNC71M25E919G** SSN-MIN SALUTE - 500001

Numero di identificazione personale **80380001707805068689**

Data di scadenza **23/12/2028**

Cognome..... CIRIGLIANO
 Nome..... FRANCESCO
 nato il..... 25-08-1971
 (atto n..... 381..... 1. s..... A. 1971)
 a..... MARATEA (.....)
 Cittadinanza..... Italiana
 Residenza..... LAURIA (PZ)
 Via..... C/DA. RAMONTE 11
 Stato civile..... CONIUGATO
 Professione..... IMPIEGATO/A
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura..... 180
 Capelli..... Castani
 Occhi..... Celesti
 Segni particolari..... NESSUNO



Firma del titolare *Francesco Cirigliano*
 LAURIA li 25-08-2016

Impronta del dito indice sinistro
 IL SINDACO
Stefano

Scadenza : 25-08-2026
 Diritti : 1-50
 AX 7924519
 IRZS - OC - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA
 COMUNE DI LAURIA
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AX 7924519
 DI CIRIGLIANO FRANCESCO