

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cannata Cristina
Indirizzo
Telefono

E-mail:
PEC:
Nazionalità;
Data di nascita:
Incarico attuale:

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dall' a.s 2016/17: docente di Inglese c/o IIS V.F.Pareto
- Anno scolastico 2015/2016: insegnante di **Inglese** presso **IIS Paolo Frisi**, Milano. **Tutor di classe (classi quinte ex-lefp)**. Collaborazione con lettrice americana nell'ambito del Progetto SITE. Commissario esterno durante gli esami di Maturità c/o I.I.S Vilfredo Pareto.
- Anno scolastico 2014/2015: insegnante di **Inglese** presso ITIS Galilei, via Paravia 31, Milano. **Collaborazione con lettrice di lingua Inglese nell'ambito del progetto Educhange**. Commissario esterno durante gli esami di Maturità c/o I.P.A Vilfredo Pareto.
- Anno scolastico 2013/2014: insegnante di **Inglese** presso la scuola media dell' I.C. Calasanzio, piazza Axum, Milano.
- Anno scolastico 2012/2013: insegnante di **Inglese** presso l'ITIS Bernocchi, via Bernocchi 6, Legnano (indirizzo Moda)
- Anno scolastico 2011/2012: insegnante di **Inglese** presso l'IPIA Correnti, via Alcuino, Milano. Commissario interno durante gli esami di Maturità.
- Anno scolastico 2010/2011: insegnante di **Inglese** presso l'IPSAR Carlo Porta di via Uruguay, Milano;
- Anno scolastico 2009/2010: insegnante di **Inglese** presso il Liceo Salvatore Quasimodo di Magenta (indirizzo Linguistico e **Liceo delle Scienze Umane**);
- Anno scolastico 2008/2009: insegnante di Tedesco presso il "Liceo Statale Cavalieri" di Parabiago (indirizzo Linguistico). Commissario interno durante gli esami di Maturità;
- Anno scolastico 2007/2008: insegnante di **Inglese** presso il "Civico Liceo Linguistico A. Manzoni" di via Rubattino 6, Milano;
- Anno scolastico 2006/2007: insegnante di **Tedesco** presso il **PACLE Manzoni** di via Marsala a Milano (**corsi in preparazione alla certificazione esterna**);
- dal 20/10/2005 al 31/06/2006: insegnante di **Inglese** presso il "Civico Liceo Linguistico A. Manzoni" di via Rubattino 6, Milano ;
- ottobre 2005/giugno 2006: insegnante di Tedesco presso l'"Istituto Comprensivo A. Diaz" di via della Vittoria 11, Vaprio d'Adda ;
- **maggio/luglio 2005: insegnante di Italiano per stranieri presso la Linguarama srl di via S.Tomaso 2, Milano;**
- marzo 2004: insegnante di Tedesco presso il "Liceo Statale Cavalieri" di via Spagliardi 23, Parabiago;
- ottobre 2003/giugno 2004: insegnante di Tedesco presso il Liceo Linguistico Statale Carlo Porta di via Della Guerrina a Monza. Commissario interno durante gli esami di Maturità;
- gennaio/giugno 2003: insegnante di Tedesco presso il Liceo Scientifico Statale Vittorio Veneto di via De Vincenti 7, Milano;
- gennaio/settembre 2003: caporedattrice e traduttrice per la rivista di Diritto Pubblico Comparato Europeo (DPCE) dell'Associazione DPCE, presso l'Università Bocconi di via Gobbi, Milano;
- ottobre/novembre 2002: **stage come insegnante di Tedesco presso il "Grimmelshausen Gymnasium" di Gelnhausen in Germania.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- a.s 2023/24: partecipazione agli incontri online della III edizione del progetto :”**Strumenti per l’orientamento**” a cura di Campus, Enfap Italia ed Irase Nazionale, sui temi dell’orientamento post-diploma.
- a.s: 2019/20: **Corso di formazione sulla valutazione delle competenze c/o IIS Pareto (a cura della Dott.ssa Silvia Negri, Studio Periplo)**
- a.s 2018/19: **Progetto Europeo Erasmus plus: “Preventing Early School Leaving in Secondary Education”**: partecipazione e collaborazione alla realizzazione del progetto c/o IIS Pareto.
- a.s 2017: **corso di formazione :”Avanzare nella didattica digitale” (15 ore in presenza + 5 online)** a cura di DIESSE Lombardia: progettazione di micro-percorsi didattici con metodologia EAS/flipped classroom e realizzazione di risorse digitali mediante uso di software.
- a.s. 2015/2016: corso di formazione per docenti neoassunti (18 ore): laboratori su **Nuove risorse digitali e impatto sulla didattica; Valutazione didattica e valutazione di sistema; Gestione della classe e problematiche relazionali; BES.**
- 2 febbraio 2010: partecipazione al corso di aggiornamento: “Every student matters”, organizzato dalla Pearson Longman;
- ottobre/novembre 2004: partecipazione al corso di aggiornamento “Il docente come facilitatore di apprendimento”, organizzato dalla Fondazione Rui;
- 12 novembre 2004: **conseguimento dell’abilitazione come insegnante di Lingua e Letteratura Inglese (classi A345 ed A 346), presso Scuola di Specializzazione per l’Insegnamento Secondario (SSIS) dell’Università Cattolica di Milano. Relazione finale su: “Un ponte fra culture: progetti europei e scambi scolastici”;**
- 13 maggio 2003: **conseguimento dell’abilitazione come insegnante di Lingua e Letteratura Tedesca (classi A545 ed A546)** con il punteggio di 73/80 e 74/80, presso la **SSIS** dell’Università Cattolica di Milano. Relazione finale su :”L’interazione nella didattica”;
- 13 e 14 marzo 2003: partecipazione al convegno per insegnanti di Tedesco: “Neue Lernwelten im Deutschunterricht”, organizzato dal *Goethe Institut* di Milano;
- 2001/2003: Scuola di Specializzazione *post-lauream* per l’Insegnamento Secondario (SSIS) presso l’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. Tirocinio svolto presso il Liceo Linguistico dell’Istituto Maria Consolatrice e presso il **Liceo Scientifico Statale Vittorio Veneto di Milano;**
- 05/07/2001: **Laurea in Lingue e Letterature Straniere (Inglese e Tedesco) con indirizzo storico-culturale (specializzazione turistico-manageriale) conseguita presso l’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano. Tesi in Lingua e Letteratura Tedesca. Titolo: “A.W.Schlegel e Dante Alighieri”. Voto di Laurea: 110/110.**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

Madrelingua italiana

ALTRE LINGUE

Inglese

- Lettura
- Interazione
- Produzione orale
- Produzione scritta

Livello:C1 Utente avanzato

livello: C1 Utente avanzato

livello: C1 Utente avanzato

livello:C1 Utente avanzato

livello:C1 Utente avanzato

Tedesco

- Lettura livello:C1 Utente avanzato
- Interazione livello:C1 Utente avanzato
- Produzione orale livello: C1 Utente avanzato
- Produzione scritta

Svedese: livello A2.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

I miei soggiorni in Germania e nel Regno Unito per corsi di perfezionamento ed in Svezia (motivi familiari) mi hanno spesso portata a vivere e lavorare con altre persone in un ambiente multiculturale. Gli innumerevoli laboratori da me frequentati nel corso della SSIS mi hanno inoltre spesso vista coinvolta nella progettazione di attività didattiche in squadra con i miei colleghi. Gli anni di esperienza nell'ambito dell'insegnamento mi hanno aiutata a sviluppare ulteriormente le mie competenze comunicative adattandole di volta in volta ai differenti profili di formazione previsti dai diversi istituti presso i quali ho prestato servizio. **Gli incarichi di coordinatrice di classe (a.s.2015/16;2019/2020;2020/2021;2022/23) e di dipartimento (a.s.2021/22) ricoperti sul posto di lavoro, in aggiunta a quelli di rappresentante di classe (5 anni) presso le scuole frequentate dai figli mi hanno infine offerto l'opportunità di perfezionarmi nel modo di ascoltare ed orientare gli studenti** (anche attraverso la costante collaborazione con la commissione riorientamento e la psicologa della scuola, nel ruolo di coordinatrice) e nel gestire il raccordo scuola/famiglia **anche in contesti emergenziali** (cfr ultima crisi pandemica).

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

I laboratori di Didattica e di *Classroom Management* frequentati nell'ambito della SSIS e della formazione nell'anno di prova, insieme alle esperienze come **coordinatrice di classe (a.s.2015/16;2019/2020;2020/2021;2022/23) e di dipartimento**, sono per me stati un prezioso ausilio per lo sviluppo di capacità e competenze organizzative.

Ho inoltre avuto modo di svolgere mansioni di coordinamento ed organizzazione anche, in particolare, ricoprendo il ruolo di caporedattrice della rivista giuridica DPCE e di segretaria dell'associazione omonima. Infine a casa, nel ruolo di madre di famiglia, sono chiamata quotidianamente a mettere in pratica tutte le mie **doti organizzative e capacità di problem-solving**.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Digital board;
- Google Suite
- Registro elettronico;
- Excel;
- Word;
- Power Point;
- Internet e posta elettronica.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del GDPR

Prof.ssa Cristina Cannata



Milano 30/03/2024