

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Ministero dell'Istruzione e del Merito I.I.S. VILFREDO FEDERICO PARETO

Istituto Tecnico Economico e Turismo – Istituto Tecnico e Professionale Agrario – Liceo delle Scienze Umane
Via Litta Modignani, 55 - 20161 Milano - Tel. (02) 6453919/984

Email Istituto: MIIS03600A@istruzione.it - MIIS03600A@PEC.ISTRUZIONE.IT

Codici meccanografici: IIS: MIIS03600A - ITC: MITD03601L - IPA: MIRA03601A – ITA: MITA036016- LSU: MIPS03601R
Codice Fiscale 80106870159 - Ambito Territoriale 21- Sito internet: <https://www.iispareto.it>

I.I.S. "V.F.PARETO"-MILANO
Prot. 0006190 del 14/11/2023
VI-2 (Uscita)

All' Albo on line
All' Amministrazione Trasparente
Al Sito Web
Agli Atti

**Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTERNO ai sensi dell'art. 30 del CCNL per la costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione del PNRR. Reclutamento di 6 Docenti, 1 Assistente Amministrativo, 2 Assistenti tecnici e 1 Collaboratore scolastico - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: SCUOLA 4.0 – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU- Azione 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM – Ambienti di apprendimento innovativi
CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961- P - 20975
CODICE CUP: C44D22003320006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'art.7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30/09/2020, n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;
- Vista** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istituzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto** il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la circolare n. 2 del 02/02/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;
- Visto** il Regolamento UE 2018/1046 del 18/07/2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti UE n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento n. 966/2012;
- Visto** il Regolamento UE 12/02/2021, N. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- Visto** il Regolamento UE 2021/1060 DEL Parlamento Europeo e del Consiglio del 24/06/2021; integra il regolamento UE 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e Resilienza definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- Visto** il PNRR, la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021 e notificata all’Italia del Segretario generale del Consiglio con nota LT161/21, DEL 14/07/2021 e in particolare la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- Visto** il Decreto del Ministero dell’Istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il “Piano Scuola 4.0”;
- Visto** il Decreto del Ministero dell’Istruzione 8 agosto 2022, n. 218, il quale distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e fornisce istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell’assegnazione dei fondi;
- Visto** l’allegato 1 – riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento finanziata dall’Unione Europea – Next Generation EU – Azione 1 – Next Generation Classroom;
- Vista** l’assegnazione dei fondi per la realizzazione dell’Azione 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM – Ambienti di apprendimento innovative pari ad € 167.661,69;
- Vista** la Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR;
- Vista** la nota M_PLA00GABMI0107624 del 21/12/2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e la gestione del progetto;
- Vista** la nota M_PLA00GABMI0004302 del 14/01/2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;
- Preso atto** in particolare della FAQ N.04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- Preso atto** in particolare della FAQ N.05 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- Visto** l’art. 53 del D.Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri d’ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzate*”;
- Viste** le note operative del 21/12/2022 che a pag. 13 declinano “*le spese di*

progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino ad un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificatamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”;

Viste le note operative del 21/12/2022 che a pag. 14 declinano “*ai sensi dell’art.6, paragrafo 2 del Regolamento UE 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’Istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.*”;

Considerato che l’incarico di componente del gruppo di progettazione con funzioni di “Supporto Tecnico all’esecuzione del progetto” è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale all’esecuzione sul progetto;

Visto che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del Personale Scolastico;

Vista l’approvazione del Programma Annuale 2023 (delibera nr. 1 del Consiglio di Istituto n.1 del 06/02/2023);

Visto il progetto presentato ed approvato “METAMORFOSI” cui è stato assegnato l’identificativo M4C1I3.2-2022-961-P-20975;

Visto l’accordo di concessione CNP M4C1I3.2-2022-961-P-20975 Prot.n.0002570-VI-1 del 20/04/2023 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, sottoscritto dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione;

Vista la delibera nr. 2 del Collegio Docenti del 14/02/2023 di approvazione e adesione al progetto;

Vista la delibera nr. 5 del Consiglio di Istituto N.2 del 27/02/2023 di approvazione e adesione al progetto;

Vista il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 4104-VI-2 del 27/06/2023;

Vista la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALL’ESECUZIONE DEL PROGETTO per la corretta esecuzione dello stesso e il conseguimento dei relativi target e milestone;

Visto il decreto di avvio della procedura di selezione interna prot. n. 0006189/VI-2 del 14/11/2023 ai sensi dell’art. 30 del CCNL mediante avviso pubblico per l’assegnazione dei seguenti incarichi: personale docente e ATA partecipanti al gruppo di progettazione per il progetto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Missione 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2: SCUOLA 4.0 – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Azione 1 – NEXT GENERATION CLASSROOM – Ambienti di apprendimento innovativi, con funzioni di supporto tecnico finalizzato alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone;

Tutto ciò visto e rilevato
EMANA

Il presente avviso pubblico interno per il reclutamento di personale interno finalizzato allo svolgimento delle attività previste dal progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20975 dal titolo “METAMORFOSI” – CUP C44D22003320006. Verrà quindi costituito il Gruppo di Progettazione per l’attuazione dell’investimento M4C1I3.2.

Il Gruppo avrà il compito di progettare ambienti fisici di apprendimento innovativi con le risorse assegnate, le innovazioni organizzative, didattiche, curricolari, metodologiche che saranno intraprese a seguito della trasformazione degli ambienti, promuovere l’inclusività delle tecnologie utilizzate per gli studenti con bisogni educativi speciali e con disabilità, comprendere e mettere in atto le misure di accompagnamento che saranno promosse per un efficace utilizzo degli ambienti realizzati da parte di docenti e alunni.

Il Team, partendo da un’analisi del contesto, sarà composto da un numero massimo di 10 componenti e avrà il compito di:

- Coadiuvarne il Dirigente Scolastico nella progettazione degli ambienti di apprendimento innovativi fisici e virtuali;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. e l’apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR per la realizzazione del progetto e per il conseguimento dei relativi target e milestone;
- Individuare una progettazione didattica basata su pedagogie innovative ed inclusive adeguate ai nuovi ambienti e l’aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
- Prevedere misure di accompagnamento per l’utilizzo efficace dei nuovi spazi didattici;
- Seguire percorsi formativi a sostegno delle azioni da intraprendere;
- Redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- Collaborare alla formazione dei docenti, degli alunni, del personale scolastico;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con la DSGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Sono membri di diritto:

1. Dirigente Scolastico;
2. Animatore Digitale;
3. Membri del team digitale

Individuazione avviso successivo:

4. Collaudatore – Verificatore di conformità

ART. 1 – OGGETTO

Di avviare una procedura di selezione per il gruppo di lavoro attraverso la valutazione dei curriculum secondo la seguente tabella:

RUOLO	N. FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO COMPLESSIVE
PROJECT MANAGER (DIRIGENTE SCOLASTICO)	N. 1	//

Attività tecnico operativa per l'addestramento alle attrezzature e alla didattica degli ambienti Attività di supporto alle attività operative strumentali e all'allestimento degli ambienti, utilizzo tecnico delle attrezzature (DOCENTI)	NR. 2	153 Cad.
Collaudatore e Verificatore della conformità (DOCENTE)	N. 1 SUCCESSIVO AVVISO SPECIFICO	107 Cad.
Attività tecnico operativa di Progettazione ed allestimento degli ambienti dal punto di vista pedagogico, degli spazi e ambientale (DOCENTI)	NR. 4	17 Cad.
Supporto alle attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone. (Assistente Tecnico)	NR. 2	62 Cad.
Supporto tecnico e amministrativo al gruppo di Progettazione per strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone (ATA)	NR. 1	104 Cad.
Altre Attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone. (Collaboratore Scolastico)	NR. 1	72 Cad.

La durata dell'incarico è stabilita dal numero di ore riferito al costo orario lordo dipendente di cui alle tabelle del CCNL Contratto Scuola. Il pagamento avverrà previa rendicontazione del timesheet dell'attività svolta. La spesa verrà imputata sull'Aggregato A03/34 Piano Scuola 4.0 Next Generation CLASSROOM

ART. 2 – Descrizione del Progetto

Il progetto prevede la realizzazione di ambienti innovativi che facilitino gli apprendimenti permanenti e che siano in grado di sviluppare le competenze chiave per le scuole del XXI secolo.

Il concetto tradizionale di aula verrà superato da quello di un ambiente stimolante e adattabile alle attività che in esso vengono svolte, in particolare: presentazione e condivisione di idee e progetti; attività di ricerca, progettazione e collaborazione tra pari; osservazione, sperimentazione e creazione. Gli obiettivi prefissati sono: aumentare la motivazione, le competenze disciplinari e trasversali, l'autonomia, il senso di responsabilità degli studenti e innovare la didattica finalizzandola all'inclusione e al successo formativo. Gli alunni, in questo contesto, impareranno a utilizzare le attrezzature digitali in modo consapevole sia sotto l'aspetto ludico che a supporto dei loro apprendimenti per una crescita professionale futura. Il progetto prevede inoltre l'acquisto di arredi modulari, componibili con grande facilità e capaci di creare un ambiente flessibile e adattabile alle esigenze degli studenti, dei docenti e delle attività che in esso si svolgeranno.

ART. 3 – Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, redatte secondo l'allegato 1, dovranno essere firmate in calce, corredate dalla seguente documentazione:

- allegato 1 (istanza di partecipazione);
- allegato 2 (autodichiarazione);
- allegato 3 (dichiarazione di incompatibilità);
- allegato 4 (autovalutazione titoli);
- curriculum vitae in formato europeo (anch'esso firmato in calce);
- documento di identità in corso di validità

Le candidature dovranno pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL GIORNO 21/11/2023** via mail all'indirizzo MIIS03600A@pec.istruzione.it complete della sopra citata documentazione.

Non saranno prese in considerazione le candidature che:

- perverranno oltre il termine di scadenza;
- CV non in formato europeo;
- Omissione di firma sulla documentazione da presentare;
- Documento di identità scaduto;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

ART.4 – Partecipazione e selezione

Per la selezione degli aspiranti all'incarico si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SCHEDA DI CANDIDATURA

A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI
	110 e lode	25
	100-110	20
	< 100	15
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	15
	100-110	10
	< 100	5
A3. DIPLOMA		5
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5

A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A5)		5
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punticad.
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		5 punti
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		3 punti
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		2 punti
C1. ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 ANNI	1 punto per anno
C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA', ENTI, ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (minimo 20 ore ad esperienza) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 Max 1 per anno	Da 1 a 5punti cad.
C3. Certificazioni informatiche (es: ECDL CORE, Mos, IC3, Eipass 7 moduli ecc.)	Max 3 cert	1 punto cad
C4. GESTIONE LABORATORI INFORMATICI		1 punto per a.s.
C8. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	Da 1 a 5punti cad.
TOTALE		

Non possono partecipare alla selezione gli esperti che siano collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di **fornitura beni e servizi**.

Si procederà alla valutazione diretta del Dirigente Scolastico. A parità di punteggio sarà data preferenza all'aspirante più giovane.

Al termine della selezione, **entro il giorno 22 NOVEMBRE 2023 alle ore 12.00** sarà pubblicata la graduatoria provvisoria mediante affissione all'Albo on-line sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e gli esperti individuati verranno avvisati personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Gli esperti prescelti saranno disponibili per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

ART.5 – REQUISITI MINIMI DI ACCESSO

- **Per tutti i ruoli:** essere personale in servizio presso l'Istituto nell'anno scolastico 2023/2024.
- **Per attività tecnico operative:** competenze certificate nel settore informatico, competenze certificate nel settore della didattica digitale innovativa;
- **Per attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti:** competenze nel settore informatico, pedagogiche ed ambientali;
- **Per attività di supporto tecnico gestionale del DS, DSGA e del gruppo di progettazione:** competenze nel settore amministrativo-contabile, esperienze pregresse in altri progetti, competenze informatiche

ART.7 - DURATA

I servizi richiesti dovranno essere realizzati a decorrere dalla data di sottoscrizione delle lettere di incarico e fino al 31/12/2024 o eventuale altra data di termine del progetto derivante da proroghe ufficiali.

ART. 8 – RETRIBUZIONE

Le retribuzioni orarie massime lordo stato previste dal piano finanziario approvato nel progetto sono quelle stabilite dal CCNL vigente.

Il numero di ore effettivamente svolte si desumerà dal timesheet che dovrà essere debitamente compilato e firmato e presentato al DSGA al termine della propria attività.

L'attività lavorativa sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento.

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso valgono le disposizioni ministeriali dettate nei documenti ufficiali reperibili: <https://pnrr.pubblica.istruzione.it>.

ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del regolamento europeo 679/2016 ed in particolare gli articoli 7, 13, 15, 16, 17, 18 si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi della norma in epigrafe e che il titolare del trattamento è l'istituto VILFREDO FEDERICO PARETO in persona del Prof. Alessandro Bocci nella propria qualità di Dirigente Scolastico protempore, il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. M. Zampetti reperibile al seguente indirizzo email info@privacycontrol.it, i dati trattati saranno utilizzati esclusivamente per la realizzazione dei progetti a.s. 2022/23- 2023/24, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine dell'iniziativa.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola al seguente link <https://www.iispareto.it/amministrazione-digitale/privacy-2/> I dati conferiti sono indispensabili per l'assegnazione dell'incarico e l'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo, direttamente, protocollo@pec.gdpd.it e/o per il tramite del Responsabile Protezione Dati indicato in precedenza. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente. L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa estesa ex art. 13 Reg. UE 679/2016 e di esprimere il consenso al trattamento dei

dati del minore per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b del Reg. Ue 679/16. Responsabile dell'istruttoria e del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Alessandro Bocci.

ART. 10 – ULTERIORI SPECIFICHE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 241/1990 e del D.Lgs. 50/2016 è nominato RUP il Dirigente Scolastico, Prof. Alessandro Bocci. Avverso il presente avviso è ammissibile il ricorso, per soli vizi di legittimità, al TAR entro 60 giorni ovvero al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

Il presente documento è pubblicato sul sito istituzionale <https://www.iispareto.it/>, all'Albo online e in Amministrazione Trasparente e agli Atti dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Alessandro Bocci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs 39/1993

Allegati:

- 1 . Istanza di partecipazione
- 2 . Autocertificazione
- 3 . Dichiarazione incompatibilità
- 4 . Autovalutazione