

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VILFREDO FEDERICO PARETO" - MILANO
SCHEDA DI VALUTAZIONE PER DISTRIBUZIONE FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO – A.S.

NOMINATIVO DOCENTE:

CLASSI:

c. 129 lettera A.	50/100	Da compilare a cura del docente (gli spazi grigi sono compilati dal DS)	Punteggio assegnato
Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	programmazione accurata e puntuale delle attività didattiche		2
	compilazione ordinata e puntuale dei registri personali		1
	trasparenza e tempestività nella comunicazione delle valutazioni scritte e orali		4
	promozione di percorsi interdisciplinari		4
	riconosciuta attenzione ai bisogni individuali degli studenti e capacità di realizzare una didattica personalizzata secondo le diverse esigenze degli studenti		4
	capacità di attuare una didattica volta a sviluppare competenze trasversali e specifiche dell'indirizzo di studi		5

c. 129 lettera B.	20/100		Punteggio assegnato
Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	positiva gestione delle relazioni con gli alunni e con l'intera comunità scolastica		5
	-utilizzo di nuove tecnologie nella didattica e produzione di materiale utile alla didattica		5
	promozione di progetti innovativi per lo sviluppo delle competenze degli studenti		4
	aggiornamento professionale e formazione in servizio		5
c. 129 lettera C.	30/100		Punteggio assegnato
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	capacità di coordinamento di settori strategici e organizzativi della scuola		5
	capacità di coordinamento efficace dei consigli di classe		5
	promozione e valorizzazione dell'identità della scuola di appartenenza e delle sue strutture		5

	capacità organizzative e di coordinamento delle attività di formazione in servizio del personale docente		4
--	--	--	---

La/il sottoscritta/o, consapevole che l'Amministrazione ha facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato, segnala che la documentazione relativa a quanto sopra esposto è reperibile presso la Segreteria dell'Istituto.

Milano,

Firma del Docente

Visto, il Dirigente scolastico
