Al Dirigente

dell’Ufficio X-

Ambito territoriale di Milano

**Oggetto**: reclamo avverso la graduatoria 24 mesi del personale ATA a.s. 2019/20.

Il/La sottoscritto/a……………………………………………. nat..a …………………………….

il …………… residente a …………………………… in via………………………………………, tel………………………cellulare…………………………. e mail…………………………………..

incluso/a nella graduatoria provvisoria permanente 24 mesi per il personale **ATA** di Milano al posto n …… con punti ………… profilo :

 Assistente Amministrativo

 Assistente Tecnico

 Cuoco

 Guardarobiere

 Addetto Azienda Agraria

 Collaboratore Scolastico

dopo aver visionato la graduatoria, con la presente intende porre reclamo per i seguenti motivi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**chiede,**

pertanto, che venga rivisto e corretto il proprio punteggio e la relativa posizione in graduatoria .

in fede

…………………….…………. lì, ………………………….